

Dokumentation der Anleitungsgespräche im FSJ 2020/21



(1x pro Monat, vorgegebener Zeitrahmen ca. ½ Stunde)

Anleiter*in:

Vertretung:

Freiwillige*r:

| Datum | Mögliche Themen <u>Weitere Themen finden Sie im „Anleitungskalender 2020/21“</u> | Besprochene Themen | Unterschrift Anleiter*in | Unterschrift Freiwillige*r |
|-----------|---|--------------------|--------------------------|----------------------------|
| September | Anfangsphase z.B.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Persönliche Begleitung auf die*den Freiwillige*n abstimmen ▪ Dienstordnung (Dienstzeiten, Urlaubsplan, Jugendarbeitsschutzgesetz beachten) ▪ Arbeitsplatzbeschreibung | | | |
| Oktober | z.B.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Konzept/Leitbild der Einrichtung ▪ Nachfragen zur ersten Seminarwoche ▪ Lernziele vereinbaren und notieren ▪ Auf Probezeitende hinweisen ▪ Umgang mit „Nähe und Distanz“ in der EST (vgl. Prävention sexueller Gewalt Arbeitshilfe vom BDKJ Bayern) | | | |

| | | | | |
|----------|---|--|--|--|
| November | Routine z.B.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Standortbestimmung der/des Freiwilligen (was läuft gut bei der Arbeit, was nicht?) ▪ Wo sind noch Unsicherheiten? | | | |
| Dezember | z.B.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Urlaubsregelung/ Arbeitszeiten während der Weihnachtsfeiertage ▪ „Prävention sexueller Gewalt“ Nachfrage wie der Workshop auf dem Seminar war (vgl. Prävention sexueller Gewalt Arbeitshilfe vom BDKJ Bayern) ▪ Verhältnis - Arbeit und Privatleben ▪ Ist der*die Freiwillige gut in die Einrichtung integriert? ▪ Welche Aufgaben sind schon selbständig durchführbar? | | | |
| Januar | z.B.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vorsätze für ´s neue Jahr ▪ Welche Unterstützung ist dafür notwendig? ▪ Welche Situationen haben die Freiwilligen bisher erlebt, die sie emotional mitgenommen haben? Welche Hilfe bei der Verarbeitung? | | | |

| | | | | |
|---------|--|--|--|--|
| Februar | <p>Halbzeit/Rückblick</p> <p>z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Über-/Unterforderung ▪ Zusammenarbeit im Team ▪ <i>Siehe Anleitungskalender</i> | | | |
| März | <p>Halbzeit/Ausblick</p> <p>z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zeugnisbesprechung ▪ Neue Perspektive im FSJ entwickeln ▪ Welche Bereiche vertiefen? | | | |
| April | <p>z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Berufliche Perspektive nach dem FSJ ▪ Eignung des Freiwilligen für soziale Berufe ▪ Gibt es eine Idee für ein Projekt oder eine Aktion? ▪ Hineinschnuppern in andere Arbeitsbereiche/Stationen | | | |
| Mai | <p>z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nachfragen zum Seminar ▪ Erste Planungen ▪ Abschlussphase | | | |

| | | | | |
|--------|--|--|--|--|
| Juni | <p>Endphase z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Welche Spuren möchte der Freiwillige in der Einsatzstelle hinterlassen? ▪ Zeugniserstellung und -besprechung ▪ Über FSJ-Ende bezüglich Resturlaub und Schließtage sprechen ▪ Besteht der Wunsch, in der Einrichtung weiter zu arbeiten? | | | |
| Juli | <p>Abschied z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Überlegungen zum Abschied ▪ Entwicklungsschritte im Verlauf des FSJ ▪ Abschlussbeurteilung besprechen ▪ Welche Empfehlungen/Tipps/Hinweise würde der*die Freiwillige Nachfolger*innen geben? | | | |
| August | <p>z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Letzter Arbeitstag ▪ Gemeinsame Abschiedsfeier, gemeinsames Abschiedsessen... | | | |